

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Дагестан  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

**Рабочая программа профессионального модуля**

**ПМ.03 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
ПРОЦЕССА**

Код и наименование специальности **44.02.03 Педагогика дополнительного  
образования**

входящей в состав УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки

Квалификация выпускника: педагог дополнительного образования

2022 г.

ОДОБРЕНО

предметной (цикловой) комиссией  
профессиональных дисциплин по  
педагогическим специальностям

Протокол №1 от «30» 08 2022 г.

Председатель П(Ц)К



Е.О. Убайдуллаева

30.08 2022 г.



31 2022 г.

Рабочая программа ПМ.03 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА в соответствии с федеральным  
государственным образовательным стандартом среднего профессионального  
образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования  
утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2014 N 998 (ред. от  
13.07.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного  
стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03  
Педагогика дополнительного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России  
25.08.2014 N 33825)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Дагестан «Кизлярский профессионально-  
педагогический колледж»

Разработчик:

- Таипова С.Б., преподаватель ГБПОУ РД «Кизлярский профессионально-  
педагогический колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....   | 4  |
| 1.1. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля ..... | 4  |
| 1.2. Количество часов на освоение программы профессионального модуля: .....                                    | 6  |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....  | 7  |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....  | 8  |
| 3.1. Тематический план профессионального модуля .....  | 9  |
| 3.2.Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) .....   | 8  |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....   | 17 |
| 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....                                       | 17 |
| 4.2 Информационное обеспечение обучения .....  | 17 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) .....  | 19 |

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
«ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса»**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО

**44.02.03 Педагогика дополнительного образования** (вид подготовки - базовый), входящей в состав укрупненной группы специальностей (профессий) **44.00.00 Образование и педагогические науки**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27 октября 2014 года № 1353, зарегистрировано в Минюсте России от 24 ноября 2014 года рег. № 34864;  
в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):  
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)<sup>1</sup>:

|        |  |
|--------|--|
| ПК 3.1 | Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся                            |
| ПК 3.2 | Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду   |
| ПК 3.3 | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов |
| ПК 3.4 | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений   |
| ПК 3.5 | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей   |

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в повышении квалификации, в дополнительном профессиональном образовании, при наличии среднего профессионального образования или высшего непедагогического образования. Опыт работы не требуется.

**1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;
- самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;

- участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

**уметь:**

- анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;
- определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;
- осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- адаптировать имеющиеся методические разработки;
- создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

**знать:**

- теоретические основы методической деятельности педагога дополнительного образования;
- теоретические основы, методику планирования, разработки рабочей программы дополнительного образования детей в избранной области деятельности и требования к оформлению соответствующей документации;
- особенности современных подходов и педагогических технологий в области дополнительного образования;
- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);
- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
- основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

**1.3 Общая трудоемкость** МДК.03.01 Методические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования составляет 516 ч. максимальной учебной нагрузки обучающегося в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 344 часов; самостоятельной работы обучающегося 172 часов, консультаций - часа.

Программа предусматривает изучение материала на лекциях и уроках. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся по темам и разделам. Программа предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Проверка знаний осуществляется фронтально, индивидуально.

### **Объем модуля и виды учебной деятельности**

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                                   | <b>516</b>         |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>                        | <b>344</b>         |
| в том числе:   |                    |
| - лекции, уроки  | 148                |
| - практические занятия   | 196                |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося, написание курсовой работы (всего)</b>  | <b>172</b>         |
| <b>Консультации</b>  |                    |
| Промежуточная аттестация: экзамен - 5 сем.; - 6 сем.; ДЗ -7 сем; Э(к) - 7 сем. |                    |

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, Методическое обеспечение образовательного процесса, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| № п.п.                              | Код компетенции по ФГОС | Содержание компетенции   |
|-------------------------------------|-------------------------|--|
| <b>Общие компетенции</b>            |                         |  |
| 1                                   | ОК 01                   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  |
| 2                                   | ОК 02                   | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество   |
| 3                                   | ОК 03                   | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях  |
| 4                                   | ОК 04                   | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития  |
| 5                                   | ОК 05                   | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности   |
| 6                                   | ОК 06                   | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами  |
| 7                                   | ОК 07                   | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса                                 |
| 8                                   | ОК 08                   | Самостоятельно определять задачи профессионального личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации   |
| 9                                   | ОК 09                   | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.   |
| 10                                  | ОК 10                   | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей  |
| 11                                  | ОК 11                   | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих  |
| <b>Профессиональные компетенции</b> |                         |  |
| 1                                   | ПК 3.1                  | Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся                            |
| 2                                   | ПК 3.2                  | Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду   |
| 3                                   | ПК 3.3                  | Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов |
| 4                                   | ПК 3.4                  | Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений   |
| 5                                   | ПК 3.5                  | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей   |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля  | Всего часов<br>(макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) |  |  | Практика       |  |
|-----------------------------------|---|--|---|--|--|----------------|--|
|                                   |   |  | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |  | Самостоятельная работа обучающегося, часов | Учебная, часов | Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика) |
|                                   |   |  | Всего, часов  | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов |  |                |  |
| 1                                 | 2   | 3  | 4   | 5  | 6  | 7              | 8  |
| ПК 4.1 – 4.5                      | Раздел 1. Теоретические основы методической деятельности педагога дополнительного образования | 516  | 344   | 196  | 172  | 108            | 72   |
|                                   | Раздел 2.....   | *  | *   | *  | *  | *              | *  |
|                                   | Раздел ....   | *  | *   | *  | *  | *              | *  |
|                                   | Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая концентрированная практика)     | 72   |   |  |  |                | 72   |
|                                   | <b>Всего:</b>   | <b>588</b>   | <b>344</b>  | <b>196</b>   | <b>172</b>                                 | <b>108</b>     | <b>72</b>  |



### 3.1. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 03 Методическое обеспечение образовательного процесса

| Наименование разделов профессионального модуля(ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем              | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1   | 2  | 3           | 4                |
| ПМ 03 Методическое обеспечение образовательного процесса  |  | *           |                  |
| МДК 03.01. Методические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования |  | *           |                  |
| Раздел 1. Теоретические основы методической деятельности педагога дополнительного образования         |  |             |                  |
| Тема 1.1 Методическая деятельность и её специфика в системе дополнительного образования детей         | Содержание   | 8           | 1                |
|   | 1. Сущность и особенности методической деятельности в системе дополнительного образования детей  |             |                  |
|   | 2. Методическая деятельности в системе дополнительного образования детей как часть системы непрерывного образования педагога                                 |             |                  |
|   | 3. Методологические подходы в методической деятельности учреждений дополнительного образования детей. Значение методологии в методической деятельности       |             |                  |
|   | 4. Методическая служба учреждений дополнительного образования  |             |                  |
|   | Лабораторные работы  |             |                  |
|   | 1.   |             |                  |
|   | Практические занятия   |             |                  |
| Тема 1.2 Основные функции методической службы   | Содержание   | 6           | 2                |
|   | 1. Функции методической помощи   |             |                  |

|  |  |  |    |  |
|--|--|--|----|--|
|  | 2  | Основные средства и формы методической помощи  |    |  |
|  | 3  | Виды методической продукции  |    |  |
|  | Лабораторныеработы(при наличии, указываются темы)    |  |    |  |
|  | 1.   |  |    |  |
|  | Практические занятия (при наличии, указываются темы) |  | 6  |  |
|  | 1.   | Знакомство с содержанием методической продукции  |    |  |
| Тема 1.3. Компетентность и профессионализм методиста ДО  | Содержание   |  |    |  |
|  | 1.   | Методист учреждения ДО. Уровни профессионализма  | 8  |  |
|  | 2.   | Компетентность и профессионализм методиста ДО  |    |  |
|  | 3.   | Особенности процесса профессионального развития педагога   |    |  |
|  | 4.   | Условия эффективности профессионально-личностного развития педагога                                      |    |  |
|  | Лабораторныеработы(при наличии, указываются темы)    |  |    |  |
|  | 1.   |  |    |  |
|  | Практические занятия (при наличии, указываются темы) |  | 6  |  |
| Диагностика реализации потребности в саморазвитии  |  |  |    |  |
| Раздел 2.Методика разработки образовательной программы дополнительного образования детей в избранной области |  |  |    |  |
| Тема 2.1. Технологические основы управления методической работой   | Содержание   |  | 18 |  |
|  | 1.   | Технология педагогического управления  |    |  |
|  | 2.   | Технология анализа методического процесса  |    |  |
|  | 3.   | Технология целеполагания   |    |  |
|  | 4.   | Технология диагностирования в системе методической работы  |    |  |
|  | 5.   | Технология педагогического прогнозирования   |    |  |
|  | 6.   | Технология проектирования методической системы   |    |  |
|  | 7.   | Технология программирования (разработки программы опытно-экспериментальной и научно-методической работы) |    |  |
|  | 8.   | Технология моделирования методического процесса  |    |  |
|  | 9.   | Технология управления инновационным процессом  |    |  |
|  | Лабораторныеработы(при наличии, указываются темы)    |  |    |  |

|  |   |    |  |
|--|---|----|--|
|  |   |    |  |
|  | <b>Практические занятия</b> (при наличии, указываются темы)   | 12 |  |
|  | 1 Методика разработки и составления тестовых заданий  |    |  |
|  | 2 Технология индивидуального обучения (индивидуальный подход, индивидуализация обучения, метод проектов); |    |  |
| Тема 2.2.<br>Деятельность по проектированию программно-методического обеспечения ДО    | 3 Разработка программы дополнительного образования в избранной области деятельности                       |    |  |
|  | <b>Содержание</b>   | 14 |  |
|  | 1. Проектирование программы развития УДОД   |    |  |
|  | 2. Виды образовательных программ.   |    |  |
|  | 3. Структура и требования к разработке образовательной программы ДО                                       |    |  |
|  | 4. Экспертиза образовательных программ. Функции экспертизы программ                                       |    |  |
|  | 5. Рецензирование образовательной программы дополнительного образования детей                             |    |  |
|  | 6. Календарно- тематическое планирование  |    |  |
|  | 7. Поурочное планирование.  |    |  |
|  | <b>Лабораторные работы</b> (при наличии, указываются темы)  |    |  |
|  |   |    |  |
|  | <b>Практические занятия</b> (при наличии, указываются темы)   | 16 |  |
|  | 1. Изучение структуры образовательной программы ДО  |    |  |
|  | 2. Разработка модифицированной программы  |    |  |
| Тема 2.3. Организация дополнительного образования в детских дошкольных образовательных | 3. Защита программы   |    |  |
|  | 4. Разработка календарно-тематического плана  |    |  |
|  | 5. Подготовка учебно-методического материала к занятиям.  |    |  |
|  | 6. Анализ программ дополнительного образования в избранной области деятельности                           |    |  |
|  | 7. Разработка календарно-тематического плана по изобразительному искусству. ДПИ                           |    |  |
|  | <b>Содержание</b>   | 10 |  |
|  | 1. Дополнительные образовательные услуги в дошкольных учреждениях России и за рубежом                     |    |  |
|  | 2. Дополнительное образование.  |    |  |
|  | 3. Педагог дополнительного образования в ДОУ  |    |  |
|  | 4. Должностная инструкция педагога ДО по изобразительной деятельности.                                    |    |  |

|   |   |    |  |
|---|---|----|--|
| учреждениях   | 5. Организация дополнительных образовательных услуг в ДОУ.  |    |  |
|   | Лабораторныеработы(при наличии, указываются темы)   |    |  |
|   |   |    |  |
|   | Практические занятия (при наличии, указываются темы)  | 8  |  |
|   | 1. Изучение образовательных запросов родителей в ДОУ  |    |  |
|   | 2. Кейс-метод "Родительское собрание".  |    |  |
|   | 3. Деловая игра "Тематическое родительское собрание" (проблема по выбору).<br>Презентация модели                                      |    |  |
|   | Содержание  | 8  |  |
|   | 1. Дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях.<br>Внеурочная работа и дополнительное образование: общее и различия. |    |  |
|   | 2. Сущность и специфика школьного дополнительного образования   |    |  |
|   | 3. Структурно- организационные модели и формы реализации ДО   |    |  |
|   | 4. Условия развития системы ДО в школе  |    |  |
|   | Лабораторныеработы(при наличии, указываются темы)   |    |  |
|   |   |    |  |
|   | Практические занятия (при наличии, указываются темы)  | 10 |  |
|   | 1. Организация внеурочной деятельности в школе  |    |  |
|   | 2. Клубные, элективные курсы  |    |  |
|   | 3. Выбор методов и приемов работы с разновозрастными объединениями детей по интересам в избранной области деятельности                |    |  |
|   | 4. Выбор методов и приемов работы с разновозрастными объединениями детей по интересам в избранной области деятельности.               |    |  |
|   | 5. Специфика работы с детьми разного возраста   |    |  |
| Тема 2.5.<br>Организация<br>дополнительного<br>образования детей в<br>учреждениях<br>дополнительного<br>образования | Содержание  | 10 |  |
|   | 1. Общая характеристика и принципы управления учреждением дополнительного образованиядетей.   |    |  |
|   | 2. Профессиональная общность и профессиональная среда   |    |  |
|   | 3. Образовательный процесс в учреждениях дополнительного образования детей.   |    |  |
|   | 4. Виды учреждений ДОД  |    |  |
|   | 5. Формы образовательных объединений  |    |  |
|   | Лабораторныеработы(при наличии, указываются темы)   |    |  |
|   |   |    |  |
|   | Практические занятия (при наличии, указываются темы)  | 14 |  |

|   |  |   |    |  |
|---|--|---|----|--|
|   | 1.   | Знакомство с методическими материалами из периодической печати, новинками педагогической литературы по вопросам воспитания, образовательного процесса в дополнительном образовании (освещение этого вопроса на заседаниях ГМО, семинарах) |    |  |
|   | 2.   | Изучение нормативно-правовой документации.  |    |  |
|   | 3.   | Кабинет дополнительного образования как база для успешного выполнения образовательной программы   |    |  |
|   | 4.   | Создание предметно-развивающей среды в кабинете   |    |  |
|   | 5.   | Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета  |    |  |
|   | 6.   | Оформление кабинета дополнительного образования.  |    |  |
| Раздел 3. Методическое сопровождение профессионального роста педагога дополнительного образования |  |   |    |  |
| Тема 3.1. Портфолио профессиональной деятельности педагогического работника                       | Содержание   |   | 2  |  |
|   | 1.   | Портфолио профессиональной деятельности педагогического работника системы дополнительного образования детей как форма прохождения аттестации  |    |  |
|   | Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)  |   |    |  |
|   |  |   |    |  |
|   | Практические занятия (при наличии, указываются темы) |   | 10 |  |
|   | 1.   | Составление портфолио выпускника  |    |  |
|   | 2  | Определение перечня содержания портфолио педагогических достижений  |    |  |
|   | 3  | Инновационная педагогическая деятельность   |    |  |
|   | 4  | Передовой педагогический опыт работника системы дополнительного образования   |    |  |
| Тема 3.2. Методическая работа как условие повышения профессионализма педагога                     | Содержание   |   | 4  |  |
|   | 1.   | Методическое объединение - основная ступень формирования профессионализма педагогов   |    |  |
|   | Лабораторные работы(при наличии, указываются темы)   |   |    |  |
|   |  |   |    |  |
|   | Практические занятия (при наличии, указываются темы) |   |    |  |
|   | 1.   | Ознакомление с документацией методических объединений   | 20 |  |
|   | 2.   | Экскурсии в учебно-методические центры системы ДО   |    |  |

|  |   |  |    |  |
|--|---|--|----|--|
|  | 3.  | Определение цели и задач занятий в избранной области деятельности  |    |  |
|  | 4.  | Разработка планов для творческих объединений в избранной области деятельности  |    |  |
|  | 5.  | Разработка конспектов занятий для различных видов объединений в избранной области деятельности   |    |  |
| Тема 3.3.<br>Самообразование<br>как эффективная форма<br>повышения<br>профессионализма<br>педагогов    | Содержание  |  | 4  |  |
|  | 1.  | Самообразование – целенаправленная работа педагога по расширению и углублению знаний и приобретению новых профессиональных навыков и умений. |    |  |
|  | 2.  | Формы самообразования.   |    |  |
|  | Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>  |  |    |  |
|  |   |  |    |  |
|  | Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i> |  |    |  |
|  | 1.  | Методическая тема самообразования.   | 10 |  |
|  | 2.  | Работа над методической темой  |    |  |
|  | 3.  | Защита методической темы.  |    |  |
| Тема 3.4. Изучение и<br>оценка личностных<br>особенностей и<br>профессиональных<br>проявлений педагога | Содержание  |  | 2  |  |
|  |   | Информационная культура.   |    |  |
|  | Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>  |  |    |  |
|  |   |  |    |  |
|  | Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i> |  | 8  |  |
|  | 1.  | Сущность передового педагогического опыта  |    |  |
|  | 2.  | Классификация передового педагогического опыта   |    |  |
|  | 3.  | Методика изучения и обобщения передового педагогического опыта   |    |  |
| Раздел 4. Научно-методическое обеспечение дополнительного образования                                  |   |  |    |  |
| Тема 4.1. Научно-методическое обеспечение технологического подхода в дополнительном образовании детей  | Содержание  |  | 8  |  |
|  | 1.  | Научно-методическое обеспечение дополнительного образования детей.   |    |  |
|  | 2.  | Приоритетные направления научно-методического обеспечения дополнительного образования детей.   |    |  |
|  | 3.  | Содержание научно-методического обеспечения дополнительного образования детей.   |    |  |
|  | 4.  | Технологический подход в дополнительном образовании детей  |    |  |
|  | Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>  |  |    |  |

|  |  |  |    |  |
|--|--|--|----|--|
|  |  |  |    |  |
|  | <b>Практические занятия</b> (при наличии, указываются темы)  |  | 8  |  |
|  | 1. Технологический подход в дополнительном образовании детей   |  |    |  |
| <b>Тема 4.2. Современные педагогические технологии в сфере дополнительного образования детей</b> | <b>Содержание</b>  |  | 28 |  |
|  | 1. Принципы деятельности учреждений дополнительного образования детей.   |  |    |  |
|  | 2. Технология личностно-ориентированного развивающего обучения.  |  |    |  |
|  | 3. Технология дифференцированного обучения.  |  |    |  |
|  | 4. Культуровоспитывающая технология дифференцированного обучения по интересам детей (И.Н. Закатова)  |  |    |  |
|  | 5. Технология индивидуализации обучения (адаптивная).  |  |    |  |
|  | 6. Групповые технологии, разновидности групповых технологий: групповой опрос; общественный смотр знаний; учебная встреча; дискуссия; диспут; нетрадиционные занятия (конференция, путешествие, интегрированные занятия и др.). |  |    |  |
|  | 7. Технология коллективного взаимообучения.  |  |    |  |
|  | 8. Технология адаптивной системы обучения.   |  |    |  |
|  | 9. Педагогика сотрудничества.  |  |    |  |
|  | 10. Технология коллективной творческой деятельности.   |  |    |  |
|  | 11. Технология исследовательского (проблемного) обучения.  |  |    |  |
|  | 12. Технология программированного обучения.  |  |    |  |
|  | 13. Игровые технологии.  |  |    |  |
|  | 14. Рекомендации по внедрению современных педагогических технологий в практику дополнительного образования детей   |  |    |  |
|  | <b>Лабораторные работы</b> (при наличии, указываются темы)   |  |    |  |
|  |  |  |    |  |
|  | <b>Практические занятия</b> (при наличии, указываются темы)  |  | 8  |  |
|  | Современные педагогические технологии в сфере дополнительного образования детей  |  |    |  |
| <b>Тема 4.3. Современные компьютерные технологии в сфере дополнительного образования детей</b>   | <b>Содержание</b>  |  | 16 |  |
|  | 1. Новые информационные технологии в дополнительном образовании  |  |    |  |
|  | 2. Варианты осуществления компьютерной технологии в дополнительном образовании   |  |    |  |
|  | 3. История и тенденции применения компьютерных технологий в дополнительном образовании детей   |  |    |  |
|  | 4. Концептуальные положения новых информационных технологий.   |  |    |  |
|  | 5. Особенности содержания новых информационных технологий.   |  |    |  |
|  | 6. Особенности методики работы с использованием новых информационных технологий в дополнительном образовании.  |  |    |  |

|   |   |  |     |  |
|---|---|--|-----|--|
|   | 7.  | Рекомендации по внедрению новых информационных технологий в практику дополнительного образования детей |     |  |
|   | 8.  | Профессиональные умения педагога, применяющего новую технологию на практике                            |     |  |
|   | <b>Лабораторные работы</b> (при наличии, указываются темы)  |  |     |  |
|   |   |  |     |  |
|   | <b>Практические занятия</b> (при наличии, указываются темы) |  | 60  |  |
|   | 1.  | Последовательное технологическое выполнение сувенирной куклы   |     |  |
|   | 2.  | Поэтапное выполнение декоративной застёжки в технике кожаной пластики                                  |     |  |
|   | 3.  | Поэтапное выполнение вышивки "гладь"   |     |  |
|   | 4.  | Создание рекламного буклета  |     |  |
|   | 5.  | Создание художественной открытки   |     |  |
|   | 6.  | Создание календаря   |     |  |
|   | 7.  | Создание иллюстраций   |     |  |
|   | 8.  | Макетирование  |     |  |
| <b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 3.</b> (при наличии, указываются задания)   |   |  | 172 |  |
| <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b><br>Сущность и особенности методической деятельности методической деятельности в системе дополнительного образования детей. Функции методической службы: Информационно-организаторская, организационно-педагогическая, информационно - пропагандистская, издательская, диагностико- аналитическая, контрольно - диагностическая, психолого-педагогическая, прогностическая, конструктивная, инновационная, координационная.<br>Конспект. Профессионализм и творчество педагога, стр. 157 Евладова Е.Б. Дополнительное образование детей: учебник для студентов пед. училищ и колледжей/: Е.Б., Евладова Л.Г. Логинова, Н.М. Михайлова.- М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОСС, 2004.- 349 с.<br>Разработка образовательной программы ДО. Составление календарно-тематического плана. Разработка дидактических материалов к занятиям.<br>Подготовить доклады, сообщения. Дополнительные образовательные услуги в дошкольных учреждениях России и за рубежом.<br>Пополнение методической копилки. Портфолио выпускника педагогического ОУ. Составление портфолио. Выбор методической темы. Подготовка презентации защиты темы |   |  |     |  |
| <b>Учебная практика</b> Виды работ  |   |  | *   |  |
| .....   |   |  |     |  |
| <b>Производственная практика</b> (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ   |   |  | *   |  |
| .....   |   |  |     |  |



## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие:

- учебных кабинетов (указывается наименование при наличии);
- мастерских (указывается наименование при наличии);
- лабораторий (указывается наименование при наличии);

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета 32 посадочных места. Учебная аудитория для проведения всех видов учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы.

Комплект учебной мебели, аудиторная доска, компьютер с установленным лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор, экспозиционный экран. Комплекты учебно-методических материалов по дисциплине.

Используемое программное обеспечение: Microsoft® WINEDUC AllLng Upgrade/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Microsoft® Office Pro Plus Education AllLng License/Software Assurance Pack Academic OLV 1License LevelE Platform 1Year; Dr.Web Security Suite; Java Runtime Environment; Calculate Linux.

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Основные источники: Ростовцев, Н.Н. Методика преподавания изобразительного искусства в школе: Учебник для студентов худож.-граф. фак. пед. ин-тов / Н.Н. Ростовцев. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: Просвещение, 1980. - 239 с., ил. - (Экземпляры всего: 11 Ч.з.1 (1), Аб.2(8), Ч.з.5 (2)).

2. Сокольникова, Н.М. Методика обучения изобразительному искусству: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / Н.М. Сокольникова Н.М. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 336 с., 32 с. ил. – (Сер. Бакалавриат). - (Экземпляры всего: 10 Ч.з.4 (3), Ч.з.5 (7)).

3. Сокольникова, Н.М. Методика преподавания изобразительного искусства: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / Н.М. Сокольникова Н.М. – 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 256 с., [16] с. ил. – (Сер. Бакалавриат). - (Экземпляры всего: 10 Ч.з.4 (8), Ч.з.5 (2)).

4. Сокольникова, Н. М. Изобразительное искусство и методика его преподавания в начальной школе. Рисунок. Живопись. Народное искусство. Декоративное искусство: учеб. пособие для студ. пед. вузов, обучающихся по спец. «Пед. и методика нач. образования» / Н. М. Сокольникова. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2003. - 364 с. - (Высшее образование). - (Экземпляры всего: 16 Ч.з.4 (5), Ч.з.5 (2), Аб.2 (9)).

Дополнительные источники:

1. 1 Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>.
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>.
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.
4. Федеральный интернет-портал «Нанотехнологии и наноматериалы» - [www.portalnano.ru](http://www.portalnano.ru).
5. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» - <http://www.ict.edu.ru>. Российский портал открытого образования <http://www.openet.ru/University.nsf/>
6. Федеральная университетская компьютерная сеть России - <http://www.runnet>

.ru/res. Глобальная сеть дистанционного образования - <http://www.cito.ru/gdenet>.

7. Портал бесплатного дистанционного образования - [www.anriintern.com](http://www.anriintern.com)

1. Портал Электронная библиотека: диссертации - <http://diss.rsl.ru/?menu=> Портал научной электронной библиотеки - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

2. Сайт библиотеки репринтных изданий. - Режим доступа: [www.lawlibraru.ru](http://www.lawlibraru.ru).

3. Сайт Российской академии наук. - Режим доступа: <http://www.ras.ru/science/structure.aspx>.

4. Сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. - Режим доступа: <http://www.inion.ru>.

5. Сайт Государственного научно-исследовательского институт информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: <http://www.informika.ru>.

6. Сайт ООН. - Режим доступа: <http://www.un.org/ru/databases>.

7. Сайт Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО). - Режим доступа: UNESCO.

8. Сайт Министерства культуры РФ. - Режим доступа: [www.mkrf.ru](http://www.mkrf.ru).

9. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru>.

10. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. - Режим доступа: <http://www.obrnadzor.gov.ru/ru>.

11. Сайт Министерства просвещения РФ. - Режим доступа: <https://edu.gov.ru>.

Сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатента). - Режим доступа: <http://www.fips.ru/rospatent/index.htm>.  
disscatalog

Интернет ресурсы:

1. Polpred.com Обзор СМИ/Справочник <http://polpred.com/news>.

2. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>.

#### **4.3 Общие требования к организации образовательной деятельности**

*Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.*

*Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.*

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательной деятельности**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам) (согласно п. 7.15 ФГОС СПО, действующим нормативным правовым актам):

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой (согласно п. 7.15 ФГОС СПО, действующим нормативным правовым актам):

Инженерно-педагогический состав:

\_\_\_\_\_

Мастера:

\_\_\_\_\_

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты<br>(освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---------------------------------------|----------------------------------|
|  |                                       |                                  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты<br>(освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---------------------------------------|----------------------------------|
|   |                                       |                                  |

*Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 «Результаты освоения профессионального модуля» рабочей программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по рабочей программе профессионального модуля и современного состояния педагогической науки.*

### ***Промежуточная аттестация<sup>2</sup>:***

по профессиональному модулю – экзамен (квалификационный)!!! в \_\_\_\_ семестре;

по МДК «\_\_\_\_\_» – экзамен/дифференцированный зачет в \_\_\_\_ семестре;

по МДК «\_\_\_\_\_» – экзамен/дифференцированный зачет в \_\_\_\_ семестре;  
(при необходимости указывается наличие промежуточных форм контроля в других, промежуточных, семестрах изучения МДК);

учебная практика в \_\_\_\_ семестре;

производственная практика (по профилю специальности) (для ППКРС – производственная практика) – \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_ семестре.

<sup>2</sup>При освоении программ ПМ в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный). Условием допуска к нему является успешное освоение всех элементов модуля, включая МДК и все виды практики. При соблюдении ограничений на количество экзаменов, зачетов и дифференцированных зачетов в каждом учебном году возможна промежуточная аттестация по составным элементам модуля: по МДК – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Форма бланка внутренней рецензии на рабочую программу профессионального модуля**

наименование образовательной организации

**Рецензия на рабочую программу профессионального модуля (ПМ)**  
(в структуре программы подготовки специалистов среднего звена)

**Общие сведения**

1. Фамилия Имя Отчество разработчика (разработчиков) программы ПМ \_\_\_\_\_

2. Код и наименование специальности \_\_\_\_\_

3. Индекс и наименование ПМ \_\_\_\_\_

4. Количество часов на освоение программы:

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>Всего часов на освоение ПМ:</b>                                       |  | час., в том числе |
| <b>максимальная учебная нагрузка</b>                                     |  | час., включая:    |
| <b>обязательная учебная нагрузка студентов</b>                           |  | час., из них      |
| объем времени обязательной части ППССЗ                                   |  | час.              |
| объем времени вариативной части ППССЗ                                    |  | час.              |
| лабораторные занятия   |  | час.              |
| практические занятия   |  | час.              |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрено)                            |  | час.              |
| <b>самостоятельная работа студентов</b>                                  |  | час.              |
| <b>учебная практика</b>  |  | час.              |
| <b>производственная практика ((для ППССЗ - по профилю специальности)</b> |  | час.              |

5. Фамилия Имя Отчество, наименование должности рецензента

**Оценка содержания и структуры программы профессионального модуля**

| <b>Комплексная оценка программы профессионального модуля</b> |   | <b>Оценка в баллах</b>                |
|--|---|---------------------------------------|
| <b>1. Оценка комплектности и оформления программы ПМ</b>     |   | <b>Макс. балл<br/>1, 0 = 0,25 x 4</b> |
| 1.1  | <b>Титульный лист</b> содержит информацию: <ul style="list-style-type: none"><li>■ <i>лицевая сторона:</i><ul style="list-style-type: none"><li>- наименование органа управления образованием;</li><li>- наименование образовательной организации;</li><li>- индекс и наименование профессионального модуля (по учебному плану);</li><li>- код и наименование специальности/профессии</li><li>- укрупненная группа специальностей/профессий</li><li>- квалификация выпускника</li></ul></li></ul> |                                       |

|   |  |                                       |
|---|--|---------------------------------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- год разработки</li> <li>▪ <i>оборотная сторона:</i></li> <li>▪ сведения о согласовании программы профессионального модуля цикловой комиссией и решении об утверждении программы;</li> <li>▪ сведения о принадлежности программы профессионального модуля к ППССЗ по специальности;</li> <li>▪ сведения о нормативных документах, на основании которых разрабатывалась программа профессионального модуля;</li> <li>▪ сведения о разработчиках и рецензентах.</li> </ul> |                                       |
| 1.2   | Все разделы программы ПМ представлены и выполнены по установленной форме.  |                                       |
| 1.3   | Нумерации страниц в «Содержании» соответствует размещению разделов программы ПМ.   |                                       |
| 1.4   | Структура рабочей программы соответствует макету   |                                       |
| <b>Итоговый балл</b>  |  |                                       |
| <b>2. Оценка раздела 1 «Паспорт рабочей программы ПМ»</b>                 |  | <b>Макс. балл<br/>1, 0 = 0,25 x 4</b> |
| 2.1   | Все пункты раздела представлены и заполнены в соответствии с рекомендациями.   |                                       |
| 2.2   | <b>Пункт 1.1 «Область применения программы»</b> содержит правильное наименование основного вида профессиональной деятельности (ВПД), совпадающее с наименованием ПМ. Перечень профессиональных компетенций соответствует указанному в тексте ФГОС СПО. Имеется информация о возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании и профессиональном обучении.   |                                       |
| 2.3   | <b>Пункт 1.2 «Цели и задачи модуля»</b> содержит полный перечень требований к практическому опыту, умениям и знаниям, перечисленным в тексте ФГОС СПО, а также дополнительные требования, установленные колледжем для выпускников (вариативная часть ППССЗ).   |                                       |
| 2.4   | <b>Пункт 1.3 «Количество часов на освоение программы ПМ»</b> заполнен в полном соответствии с установленным объемом времени на освоение компонентов ПМ.  |                                       |
| <b>Итоговый балл</b>  |  |                                       |
| <b>3. Оценка раздела 2 «Результаты освоения профессионального модуля»</b> |  | <b>Макс. балл<br/>1, 0 = 0,5 x 2</b>  |
| 3.1   | Перечень профессиональных компетенций совпадает с указанными в п.1.1.  |                                       |
| 3.2   | Перечень общих компетенций соответствует перечисленным в тексте ФГОС СПО.  |                                       |
| <b>Итоговый балл</b>  |  |                                       |
| <b>4. Оценка раздела 3 «Структура и содержание ПМ»</b>                    |  | <b>Макс. балл<br/>1, 0 = 0,1 x 10</b> |
| 4.1   | <b>Форма таблицы 3.1</b> «Тематический план профессионального модуля» соответствует макету рабочей программы, заполнена правильно. Объем времени, установленный на изучение компонентов ПМ, в паспорте программы, таблицах 3.1 и 3.2 совпадает.  |                                       |
| 4.2   | <b>Форма таблицы 3.2</b> «Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)» соответствует макету рабочей программы, заполнена правильно; количество и наименование МДК (разделов) совпадают с указанными в таблице 3.1.  |                                       |
| 4.3   | Выбор варианта проведения <b>учебной и производственной практики по профилю специальности</b> (концентрированно, рассредоточено, комбинированно) соответствует требованиям к практическому опыту и умениям; соотношение учебной и производственной практики, виды работ определяются с учетом требований ФГОС СПО к результатам освоения ПМ.   |                                       |
| 4.4   | Обеспечивается логическая последовательность, четкость в наименовании  |                                       |

|   |  |                                       |
|---|--|---------------------------------------|
|   | разделов и тем программы, <b>содержание учебного материала</b> соответствует требованиям ФГОС и дополнительным требованиям к умениям и знаниям, учитывает современное состояние науки и производства.  |                                       |
| 4.5   | <b>Уровни освоения</b> дидактических единиц определяются дидактически целесообразно.   |                                       |
| 4.6   | Объем и содержание <b>лабораторных и практических занятий</b> соответствуют требованиям к умениям и знаниям, установленным ФГОС СПО, и дополнительным требованиям, создают условия для приближения обучения к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.  |                                       |
| 4.7   | Тематика <b>курсовых работ (проектов)</b> соответствует целям и задачам освоения профессионального модуля ( <i>пункт заполняется, если курсовая работа (проект) предусмотрены</i> ).   |                                       |
| 4.8   | Тематика <b>самостоятельной работы</b> обучающихся соответствует целям и задачам освоения профессионального модуля, способствует их творческому развитию.  |                                       |
| 4.9   | <b>Структура рабочей программы ПМ</b> обеспечивает единство теоретического и практического обучения.   |                                       |
| 4.10  | <b>Содержание программы ПМ</b> в целом обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.  |                                       |
| <b>Итоговый балл</b>  |  |                                       |
| <b>5. Оценка раздела 4 «Условия реализации рабочей программы ПМ»</b>        |  | <b>Макс. балл<br/>1, 0 = 0,20 x 5</b> |
| 5.1   | <b>Все пункты раздела</b> представлены и заполнены   |                                       |
| 5.2   | В п. 4.1 « <b>Требования к минимальному материально-техническому обеспечению</b> » содержится перечень учебных кабинетов (лабораторий, мастерских, полигонов и др. в соответствии с перечнем, в учебном плане), перечень оборудования, создающего условия для реализации программы ПМ, выполнения лабораторных и практических hf,jn, практики, предусмотренных программой ПМ.  |                                       |
| 5.3   | П. 4.2 « <b>Информационное обеспечение</b> » содержит перечень печатных и электронных изданий основной и дополнительной учебной литературы по дисциплине   |                                       |
| 5.4   | В п. 4.3 « <b>Общие требования к организации образовательной деятельности</b> » перечисляются дисциплины и модули, изучение которых предшествует освоению данного ПМ, описываются оптимальные условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики.   |                                       |
| 5.5   | В п. 4.4 « <b>Кадровое обеспечение образовательной деятельности</b> » указываются требования к уровню квалификации педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, в полном соответствии с требованиями, установленными образовательным стандартом для освоения ППССЗ (уровню образования, опыту производственной деятельности, периодичности стажировок в профильных организациях) |                                       |
| <b>Итоговый балл</b>  |  |                                       |
| <b>6. Оценка раздела 5 «Контроль и оценка результатов освоения ПМ (ВПД)</b> |  | <b>Макс. балл<br/>1, 0 = 0,25 x 4</b> |
| 6.1   | Наименования ОК и ПК полностью совпадают с указанными в п.п. 3.1 и 3.2. рабочей программы профессионального модуля   |                                       |
| 6.2   | <b>Перечень форм и методов контроля и оценки</b> конкретизируется с учетом специфики профессионального модуля, обязательных и дополнительных требований к результатам его освоения.  |                                       |
| 6.3   | Комплекс форм и методов контроля и оценки образует систему достоверной и объективной диагностики результатов освоения ПК.  |                                       |

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 6.4 | Комплекс форм и методов контроля и оценки образует систему достоверной и объективной диагностики результатов освоения ОК. |  |
|     | <b>Итоговый балл</b>  |  |

**Общее заключение** (*нужное подчеркнуть*):

Рабочая программа профессионального модуля может быть рекомендована к утверждению

Рабочую программу профессионального модуля следует рекомендовать к доработке

Рабочую программу профессионального модуля следует рекомендовать к отклонению

**Рекомендации по доработке рабочей программы профессионального модуля:** \_\_\_\_\_

---



---



---

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Рецензент/эксперт: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *И.О. Фамилия*

С оценкой, итоговым заключением и рекомендациями ознакомлен(ы):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *И.О. Фамилия*

*подпись*